Carinthia University of Applied Sciences
Hochschule Kärnten

BEWERBUNGSGUIDE

Der erste Schritt zu deinem **Bachelor- oder Masterstudienplatz**



Vorwort

Wir freuen uns, dass du dich bei uns bewirbst!

Damit deine Bewerbung den vielzitierten "positiven ersten Eindruck" hinterlässt, findest du in unserem offiziellen Bewerbungsguide alle relevanten Informationen zu deiner Bewerbung!

Auf den folgenden Seiten erwarten dich Informationen zu unserem Bewerbungstool, den notwendigen Unterlagen und weitere, nützliche Tipps für deine Bewerbung an der CU Hochschule Kärnten.



Überblick

- Registrieren
- Portrait / Passfoto
- Lebenslauf / Motivationsschreiben
- Identitätsnachweis
- Voraussetzungen

Bei Fragen stehen wir dir gerne zur Verfügung und freuen uns bald mehr von dir zu hören/zu lesen!

Zum
Bewerbungsportal

Deine Bewerbung

Dein Bewerbungs-Account an der CU Hochschule Kärnten

Um dich zu bewerben, musst du einen Account in unserem Online-Bewerbungstool anlegen. Verwende hierfür bitte eine neutrale E-Mail wie vorname.nachname@domain.abc
Danach bekommst du einen Bestätigungslink per Mail zugesendet (SPAM-Ordner auch prüfen), sobald du diesen bestätigt hast, kannst du mit deiner Bewerbung starten.
Folgende Punkte sind zu beachten:

- Stelle sicher, dass dein Webbrowser (Chrome, Firefox, MS Edge, ...) aktualisiert ist
- Manche Firmennetzwerke blockieren das Bewerbungstool automatisch
- Dein Account ist nur für die aktuelle Bewerbungsperiode gültig – willst du dich im nächsten Jahr wieder bewerben, musst du einen neuen Account anlegen

Aufbau des Bewerbungstools

Persönliche Daten

Unter dem Punkt „Persönliche Daten“ gibst du deine Stammdaten (Namen, Geburtsdatum etc.) ein. Beim Reiter „Voraussetzungen“ schreibe deine höchste abgeschlossenen Ausbildung hinein. Unter „Dokumente“ kannst du deine Bewerbungsunterlagen hochladen.

Studiengänge

Hier findest du unser aktuelles Studienangebot sowie alle angebotenen Lehrgänge (CU Academy). Pro Studienjahr kannst du dich für **maximal zwei Studiengänge bzw. Lehrgänge** bewerben. Bitte gib immer deine Priorität für deine Auswahl an.

Datenübersicht

„Clipboard-Symbol“ oben rechts. Was du bisher gespeichert hast und was noch für deine Bewerbung fehlt, findest du unter diesem Punkt. Um deine Bewerbung abzusenden klicke bitte auf „Bewerbung absenden“.

So geht's

8 Tipps

Informationen zum Layout deiner Bewerbung

Pro notwendigem Dokument kannst du nur eine Datei hochladen!
Speichere daher mehrseitige Unterlagen immer als eine Datei ab. Dokumente müssen im PDF-Format übermittelt werden.

Die meisten Zeugnisse werden im **A4-Format** ausgestellt, deine Dokumente sollten daher auch in **A4 eingescannt** sein :

- gerade
- gut leserlich

Sollte z.B. deine Matura ein A4-Doppelbogen sein, scanne jede Seite einzeln ein und füge sie anschließend mithilfe eines PDF-Creator zu einer Datei zusammen.

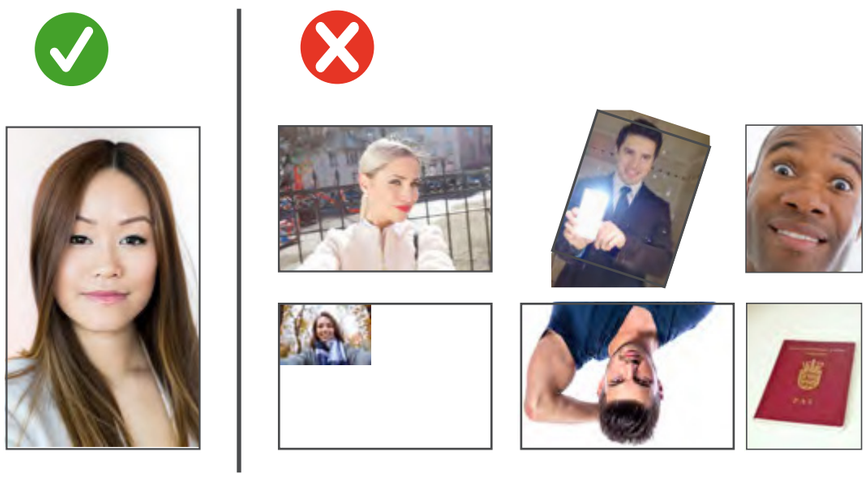
Wichtig: Wenn du einzelne Unterlagen während dem Prozess nachreichen möchtest, kannst du das ganz einfach im online Bewerbertool tun. Mehr dazu findest du unter Punkt 5.



1 Portrait- / Passfoto

Das Passfoto ist der erste Eindruck den du bei uns hinterlässt – es ist DEIN Bewerbungsfoto und wird bei einer Aufnahme auch auf deine Student-ID Card aufgedruckt.

Wichtig: **Hochformat, ganzflächig, keine Selfies, JPEG-Datei, min. 0,5 MB, max. 5MB**



2 Lebenslauf & Motivationsschreiben

Ein aussagekräftiger, übersichtlich gestalteter Lebenslauf ist der Schlüssel jeder erfolgreichen Bewerbung! Folgende Daten sollten in deinem Lebenslauf nicht fehlen:

- Angaben zu deiner Person (Name, Adresse, etc.)
- Angestrebtes Studium
- Berufserfahrung (beginnend mit dem aktuellsten Arbeitgeber)
- Ausbildungen (beginnend mit der zuletzt abgeschlossenen Ausbildung)
- Persönliche Fähigkeiten (Sprachkenntnisse, Stärken, etc.)
- Sonstiges

Ein **Motivationsschreiben ist nicht bei allen** Studiengängen erforderlich, gerne kannst du uns aber mehr über deine Motivation ein Studium an der CU Hochschule Kärnten zu starten erzählen!

3 Identitätsnachweis & Ausweisdokumente

Hinsichtlich deines Ausweisdokuments, kannst du dich zwischen Staatsbürgerschaftsnachweis, Reisepass oder Personalausweis entscheiden. Beim Personalausweis übermittle bitte immer Vorder- und Rückseite.

Wichtig: Wenn auf Bewerbungsunterlagen vereinzelt ein alter Nachname steht, lade unbedingt einen **Nachweis über die Namensänderung** hoch (z.B. Bescheid über Namensänderung, Hochzeitsurkunde, ...).

4 Voraussetzungen

Das Reifeprüfungszeugnis ("Matura") hat in Österreich in den meisten Fällen vier Seiten. Um deine Studieneignung prüfen zu können, benötigen wir alle Seiten. Übermittle uns zudem bitte auch deine **letzten beiden Jahreszeugnisse**.

Solltest du noch **keine "Matura"** besitzen, übermittle uns bitte stattdessen nur die **Jahreszeugnisse der letzten beiden** besuchten Schulstufen bzw. alle **Semesterzeugnisse** und gib dein voraussichtliches Abschlussdatum an.

Solltest du eine **andere Ausbildung** abgeschlossen haben und über andere Zeugnisse verfügen (Fachausbildung, Lehrabschluss o.ä.), lade bitte die Zeugnisse oder Zertifikate der **höchsten von dir abgeschlossenen Ausbildung** hoch!

Absolvierst du aktuell die **Studienberechtigungs- oder Berufsreifeprüfung** bitten wir um die Übermittlung eines **Nachweises über deine aktuelle Ausbildung** und deinen Fortschritt (z.B. Anmeldebestätigung, Teilprüfungsergebnisse, ...)

Zusätzlich für Master:

- Exposè deiner Bachelor- oder Diplomarbeit (max. 10 Seiten)
  Wenn keine Arbeit verfasst wurde, lade bitte das Exposè deiner letzten wissenschaftlichen/projektbezogenen Arbeit hoch
- Aktuelles Transcript of Records
  Auflistung aller während des Studiums absolvierten Kurse inklusive Abschlussnote und Zeitaufwand/Kurs in ECTS/SWS
- Bachelorurkunde bzw. Bachelorzeugnis
  In einigen Fällen wird ein Bachelorzeugnis und eine eigene Urkunde ausgestellt - in diesem Fall übermittle uns bitte beide Dokumente! In jedem Fall benötigen wir mindestens ein offizielles Dokument, dass den erlangten akademischen Titel, das Studienfeld und das Prüfungsdatum enthält.

5 Nachreichung von Unterlagen

Kannst du zum Zeitpunkt deiner Bewerbung einzelne Unterlagen nicht übermitteln, können diese via unserem Bewerbungsportal nachgereicht werden.

Bitte berücksichtige aber, dass Nachreichungen nur in Anlehnung an die geltenden Bewerbungsperioden und nach Rücksprache mit den zuständigen Kolleg*innen berücksichtigt werden können.

So kannst du Unterlagen via unserem Bewerbungsportal nachreichen:

- Melde dich mit deinen Zugangsdaten im Bewerbungsportal an
- Wechsle zu dem Punkt "Persönliche Daten" und lade im Reiter "Dokumente" die nachzureichenden Unterlagen hoch
- Bestätige deine Änderungen mit "Dokumente speichern und weiter"
- Wechsle zum Punkt "Datenübersicht" (Home Menü oder Clipboard-Symbol oben rechts) und klicke erneut auf "Bewerbung absenden" um deine neuen Dokumente abzusenden

ACHTUNG: Erst wenn du erneut auf "Bewerbung absenden" klickst, werden deine neuen Unterlagen an uns übermittelt. Sobald deine Dokumente versendet wurden, erhältst du eine automatisierte Bestätigung via Mail.

6 Informationen zu Zugangsvoraussetzungen

Du hast Fragen zu unseren Zugangsvoraussetzungen? Du bist unsicher, ob du mit deiner bisherigen Ausbildung ein Studium starten kannst oder weitere Dokumente wie Sprachnachweise brauchst?

Nähere Informationen zu unseren allgemeinen Zugangsvoraussetzungen findest du auf unserer Homepage.

Carinthia University of Applied Sciences
Hochschule Kärnten

VIEL ERFOLG!



CU HOCHSCHULE KÄRNTEN FH
Kärnten - gemeinnützige GmbH
Europastraße 4, 9524 Villach
Kärnten, Österreich Tel: +43
(0)590500-7700 Email:
info@cuas.at
www.cu-hochschule-kaernten.at